

CENTINELA VALLEY UNION HIGH SCHOOL DISTRICT

Date of Posting: 2/1/2018

AGENDA for DPAC DELAC Meeting

Date of Meeting: February 5, 2018

Location: District Board Room

Starting Time: 6:00 PM

Proposed Ending Time: 7:30 PM

Participants at Meeting: Members of DPAC DELAC

All staff, parents, and members of the public are invited to attend the meeting.

Agenda Item	Action Required	Responsible Person	Time Limit
Call the meeting to order	None	DELAC President	1 minute
Changes/Additions to the Agenda	Approval/Modification of the Agenda	DELAC President	2 minutes
Approval of Minutes:	Vote to approve minutes from prior meeting	DELAC President	5 minutes
Public Comment	Issues raised to be scheduled for another DELAC meeting	DELAC President	5 minutes
Old Business (Issues raised at prior meeting and tabled until this meeting)	As needed	DELAC President	5 minutes
New Business			
1) District-wide Needs Assessment of the EL Program/Services	1) Presentation and Discussion	1) Soto, Cesar	15 minutes
2) EL Master Plan Overview	2) Presentation and Discussion	2) Najarro, Claudia	15 minutes
3) EL Program Waiver Request	3) Presentation and Discussion	3) Najarro, Claudia	10 minutes
4) CVUHSD Parent Involvement Policy	4) Distribution and Discussion	4) Parrish, Hatha	10 minutes
5) Site Planning Time (Site ELACs break out and discuss site events and plan EL General Parent Meetings)	5) Discussion	5) Sites	25 minutes
Advisement to the Board: Discuss information to be communicated to the Board of Education			2 minutes
Adjournment	Approval to adjourn the meeting		1 minute

Ana DeLaTorre, (en Español) (310) 263-3175	Hatha I. Parrish, Director, Federal and State Programs (310) 263-3177
---	--

DELAC Responsibilities and meeting date fulfilled:

1.	Development/revision of the district English Learner Master Plan.	2.5.18
2.	Conducting of a district-wide needs assessment.	12.4.17 , 2.5.18
3.	Establish district program, goals, and objectives for EL program/services.	2.5.18
4.	Ensure compliance with applicable teacher and/or aide requirements.	
5.	Annual language census.	
6.	Review/comment on district reclassification procedures.	12.4.17
7.	Review/comment on written parent notification.	12.4.17
8.	Waiver request affecting EL program/services.	2.5.18
9.	LEA Plan, LCAP and SPSA Development	9.25.17, 11.13.17
10.	Provide Input/Feedback on the Categorical Programs Funded through the Consolidated Application	

DISTRITO ESCOLAR DE LAS SECUNDARIAS DEL VALLE DE CENTINELAFecha de Anuncio: **2/1/2018**AGENDA para Reunión DAC DELAC**Fecha de la Reunión: 5 de febrero, 2018****Localización: Sala de Reuniones de las
Mesa Directiva del Distrito****Tiempo de Comienzo: 6:30 PM****Propuesta Hora de Finalización: 8:30 PM****Participantes en la Reunión: Miembros de DAC DELAC****Todo el personal, los padres, y miembros del público están invitados a asistir a esta reunión.**

Artículos de la Agenda	Acción Requerida	Persona Responsable	Límite de Tiempo
Llamar la reunión al orden	Ninguna	Presidente de DELAC	1 minuto
Cambios/Adiciones a la Agenda	Aprobación/Modificación de la Agenda	Presidente de DELAC	2 minutos
Aprobación de las Actas	Voto para aprobar las Actas de la reunión anterior	Presidente de DELAC	5 minutos
Comentarios Públicos	Asuntos sugeridos serán programados en otra reunión de DELAC	Presidente de DELAC	5 minutos
Negocios Anteriores (Asuntos sugeridos en una reunión anterior y presentados en esta reunión)	Según sea necesario	Presidente de DELAC	5 minutos
Negocios Nuevos			
1) Evaluación de Necesidades de todo el Distrito para el programa/servicios EL	1) Presentación y Discusión	1) Soto, Cesar	15 minutos
2) Revisión del Plan Maestro	2) Presentación y Discusión	2) Najarro, Claudia	15 minutos
3) Solicitud para Exención del Programa EL	3) Presentación y Discusión	3) Najarro, Claudia	10 minutos
4) Cartas de Notificación para los Padres EL			
5) Tiempo de Planificación para el Plantel Escolar (Sesiones ELACs del plantel escolar y hablar sobre los eventos en el plantel y planificar las Reuniones Generales para los Padres EL)	4) Distribución y Discusión	4) Parrish, Hatha	10 minutos
	5) Discusión	5) Planteles Escolares	25 minutos
Consejos a la Mesa Directiva: Hablar sobre la información que será comunicada a la Mesa Directiva de Educación		Presidente de DELAC	2 minutos
Suspensión	Aprobación para suspender la reunión	Presidente de DELAC	1 minuto

Ana DeLaTorre, Secretaria (en Español)
(310) 263-3175Hatha I. Parrish, Directora, Programas Federales y Estatales (310)
263-3177**Responsabilidades de DELAC y la fecha de la reunión cuando se cumplieron:**

1.	Desarrollo/revisión del Plan Maestro del Programa para Alumnos Aprendiendo Inglés.	2.5.18
2.	Conducir una evaluación de necesidades en el distrito.	12.4.17 , 2.5.18
3.	Establecer programa a nivel del distrito, metas y objetivos para el programa/servicios EL.	2.5.18
4.	Asegurar el cumplimiento de los requerimientos de los maestros y/o asistentes de instrucción aplicables.	
5.	Censo anual de lenguaje.	
6.	Revisar/comentar acerca de los procedimientos del distrito para la reclasificación.	12.4.17
7.	Revisar/comentar sobre la notificación por escrito a los padres.	12.4.17
8.	Solicitud de excepción que afecte el programa/servicios EL.	2.5.18
9.	Desarrollo del Plan LEA, el LCAP y el SPSA.	9.25.17, 11.13.17
10.	Proporcionar Sugerencias/Comentarios sobre los Programas Categóricos Financiados a través de la Solicitud Consolidada.	